

PATVIRTINTA  
Valstybės įmonės Lietuvos oro uostai  
generalinio direktoriaus  
2021 m. vasario 24 d.  
įsakymu Nr. 1R-47

## 1. SANTRUMPOS IR APIBRĖŽIMAI

1.1. **Įmonė** – VĮ Lietuvos oro uostai.

1.2. **VĮ Lietuvos oro uostų korupcijos prevencijos politikos aprašas** (toliau – Aprašas) – norminis VĮ Lietuvos oro uostų vidaus teisės aktas, reglamentuojantis bendrąsias korupcijos netoleravimo Įmonėje nuostatas, korupcijos prevencijos politikos pagrindinius principus, o taip pat reglamentuojantis Įmonėje taikomas korupcijos prevencijos priemones, jų įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę. Aprašo tikslas yra užtikrinti, kad Įmonės vykdoma veikla ir elgsena atitiktų visuomenėje priimtinius aukščiausius patikimumo, sąžiningumo, skaidrumo ir etikos standartus.

1.3. **Korupcija** – bet koks Įmonės darbuotojo elgesys, neatitinkantis jam suteiktų įgaliojimų, teisės aktuose ar Įmonės vidaus dokumentuose nustatytų elgesio standartų, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims, ir taip pakenkiant Įmonės, valstybės ar atskirų fizinių arba juridinių asmenų interesams.

1.4. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinių teisės pažeidimų darymo. Korupcijos prevencijos veikla siekiama: sumažinti korupcijos pasireiškimo riziką ir galimas jos pasekmes Įmonės veikloje ir gebėti ją valdyti; užtikrinti tinkamą ir nustatytu laiku atliekamą Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymais ir kitais teisės aktais nustatytą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą; nustatyti reikalavimus asmenų elgesiui korupcijos prevencijos srityje ir siekiant, kad šie reikalavimai taptų įsisąmonintomis ir savanoriškai vykdomomis darbo etikos normomis ne tik darbuotojams, bet ir Įmonės veiklos partneriams bei kitoms suinteresuotosioms šalims.

1.5. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – Įmonės darbuotojo administracinis, darbo pareigų pažeidimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika. Įmonėje

netoleruojami visi korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai, kurie daromi viešojo administravimo sektoriuje ar teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudos sau ar kitiems asmenims.

1.6. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

1.7. **Kyšininkavimas** – paties darbuotojo ar per tarpininką pažadėjimas ar susitarimas priimti neteisėtą ar nepagrįstą atlygį (materialų ar nematerialų, turintį ekonominę vertę rinkoje ar jos neturintį), t. y. kyšį už pageidaujamą veiką ir (ar) priimtą sprendimą, taip pat reikalavimas ar provokavimas duoti kyšį bei kyšio priėmimas.

1.8. **Papirkimas** – bet kurio asmens, paties ar per tarpininką, pasiūlymas, pažadėjimas, susitarimas duoti neteisėtą ar nepagrįstą atlygį (materialų ar nematerialų, turintį ekonominę vertę rinkoje ar jos neturintį) ar tokio atlygio davimas darbuotojui ar trečiajam asmeniui.

1.9. **Prekyba poveikiu** – neteisėti darbuotojo veiksmai pasinaudojant pareigomis, suteiktais įgaliojimais, giminystės ryšiais ir (ar) pažintimis darbo aplinkoje ar kita tikėtina įtaka siekiant paveikti kitus darbuotojus, kitas įmones, įstaigas ar organizacijas, kad pastarieji teisėtai ar neteisėtai veiktų (arba atvirkščiai – neveiktų) atlikdami savo funkcijas.

1.10. **Privatūs interesai** – Įmonėje privačius interesus deklaruojančio asmens (ar jam artimo asmens) suinteresuotumas asmenine turtine ar neturtine nauda, deklaruojančio asmens (ar jam artimo asmens) moralinė skola, moralinis įsipareigojimas ar kitas panašaus pobūdžio interesas deklaruojančiam asmeniui atliekant tarnybines pareigas.

1.11. **Korupcijos pasireiškimo tikimybė** – prielaida, kad tam tikri Įmonės veiklą veikiantys išoriniai ir (ar) vidiniai ir (ar) individualūs rizikos veiksniai sudarys galimybes atsirasti korupcijai.

1.12. kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos įstatymuose, poįstatyminiuose teisės aktuose pateiktas sąvokas.

## **2. APRAŠĄ REGLAMENTUOJANTYS DOKUMENTAI**

1.1. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas (toliau – Korupcijos prevencijos įstatymas).

1.2. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. 3-585 „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir jos reguliavimo srities įmonių, įstaigų ir bendrovių svarbiausių atsparumo korupcijai dokumentų patvirtinimo”.

1.3. Lietuvos Respublikos nacionalinė kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“.

1.4. Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr.1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ (toliau – Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka).

1.5. Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybių įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau - Veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijos).

1.6. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos parengtas Antikorupcinės aplinkos vadovas viešajam sektoriui.

## **2. TVARKOS APRAŠAS**

### **3.1. Korupcijos prevencijos pagrindiniai principai**

3.1.1. Aprašas taikomas visiems Įmonės darbuotojams, įskaitant praktiką atliekančius asmenis, taip pat asmenims, kitais teisiniais pagrindais atstovaujantiems Įmonei (toliau – darbuotojai).

3.1.2. Aprašo nustatyta tvarka įgyvendinamų korupcijos prevencijos priemonių visuma yra Įmonės vidaus kontrolės sistemos dalis ir taikoma visiems Įmonės darbuotojams.

3.1.3. Korupcijos prevencija Įmonėje įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

3.1.3.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

3.1.3.2. visuotinio privalomumo – kiekvienas Įmonės darbuotojas įsipareigoja laikytis Apraše numatytų korupcijos prevencijos priemonių, principų, vengti bet kokių korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų, bei jam patikėtas funkcijas vykdyti sąžiningai, skaidriai;

3.1.3.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

3.1.3.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinamas vykdomas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo. Siekiant nuolat gerinti Įmonėje taikomas korupcijos prevencijos priemones, reguliariai atliekama įgyvendinamų antikorporcinių priemonių peržiūra ir kontrolė bei vykdomas šių priemonių veiksmingumo vertinimas.

3.1.3.5. viešumo – Įmonė užtikrina, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs, o pagrindiniai Įmonės dokumentai, kiek tai neprieštarauja teisės aktų reikalavimams, būtų viešai prieinami;

3.1.3.6. vadovų asmeninio pavyzdžio principas – Įmonės vadovybė savo elgesiu turi rodyti tinkamą pavyzdį, visur ir visada rūpintis darbuotojais, visada veikti Įmonės interesais ir užtikrinti, kad jų atsakomybei priskirtose veiklos srityse veikla būtų vykdoma tinkamai įgyvendinant Aprašo nuostatas. Vadovų asmeninis pavyzdys yra esminis nepakantumo korupcijai kultūros Įmonėje formavimo veiksnys;

3.1.3.7. darbuotojų įtraukimo principas – darbuotojai nuolat informuojami apie Įmonės vykdomas korupcijos prevencijos priemones bei pagal kompetenciją įtraukiami į šių priemonių įgyvendinimą;

3.1.3.8. netolerancijos korupcijai – Įmonė siekia savo veiklos partnerių, klientų, darbuotojų pasitikėjimo ir geros reputacijos, todėl netoleruojamos bet kokios korupcijos formos ir veiksmai, galintys daryti neigiamą įtaką ar žalą Įmonės reputacijai;

3.1.3.9. atsakomybės neišvengiamumo principas – kiekvienas asmuo, padaręs korupcinio pobūdžio veiką, neatsižvelgiant į einamas pareigas, atliekamas funkcijas, nuopelnus Įmonei, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

## **3.2. Įmonėje taikomos korupcijos prevencijos priemonės**

### **3.2.1. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas**

3.2.1.1. Įmonėje siekiama laiku nustatyti procesuose kylančias rizikas (įskaitant korupcijos rizikas) ir jas įvertinus parinkti proporcingas ir efektyvias antikorupcines ir kitas prevencines priemones, suteikiančias galimybę sumažinti ar eliminuoti nustatytą riziką bei jos poveikį.

3.2.1.2. Įmonė, vadovaudamasi Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 3 d. ir siekdama nustatyti veiklos sritis, kuriose galimai egzistuoja veiklą veikiantys išoriniai, vidiniai ar individualūs korupcijos rizikos veiksniai, galintys sudaryti prielaidą korupcijos tikimybei pasireikšti, taip pat siekdama patikrinti, ar veikla pakankamai reglamentuota, ar nėra teisės aktų prieštaravimų, spragų, leidžiančių daryti prielaidą, kad, įgyvendinant nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai, darant korupcinio pobūdžio pažeidimus ir (arba) kitas su korupcija susijusias veikas, kasmet trečią metų ketvirtį atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę ir vertinimą.

3.2.1.3. Korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė ir vertinimas atliekamas remiantis Korupcijos prevencijos įstatymu, Veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis bei Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka.

3.2.1.4. Už šio vertinimo ir analizės atlikimą atsakingas Saugos ir saugumo departamento korupcijos prevencijos ir vindikacijos specialistas.

3.2.1.5. Korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė ir vertinimas pradedamas peržiūrint Įmonėje turimą procesų sąrašą ir kiekvieną Įmonės veiklos sritį įvertinant pagal Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 d. numatytus kriterijus:

3.2.1.5.1. padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika;

3.2.1.5.2. pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas;

3.2.1.5.3. atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti;

3.2.1.5.4. veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu;

3.2.1.5.5. daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo;

3.2.1.5.6. naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija;

3.2.1.5.7. anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų.

3.2.1.6. Atlikus Įmonės veiklos sričių įvertinimą peržiūrimas bendras Įmonės rizikų sąrašas (kurį sudaro procesų rizikos bei išorinės rizikos), ir identifikuojamos papildomos korupcijos rizikos konkrečioje Įmonės veiklos srityje.

3.2.1.7. Peržiūrėjus ir įvertinus Įmonės veiklos sritis ir esant poreikiui, teikiami siūlymai keisti Įmonės veiklos sritis, kuriose gali pasireikšti didžiausia korupcijos pasireiškimo tikimybė, kurios yra patvirtintos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2017 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. 3-466 „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir susisiekimo ministro valdymo sričiai priskirtų biudžetinių įstaigų, valstybės įmonių, akcinių bendrovių ir viešųjų įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo“.

3.2.1.8. Atsižvelgus į atlikto veiklos sričių įvertinimo rezultatus bei į ankstesniais metais analizuotas Įmonės veiklos sritis, pasirenkamos 2-5 Įmonės veiklos sritys, kuriose konkrečiais metais planuojama atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę ir vertinimą ir ši informacija pateikiama Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai (toliau – Ministerija). Visų Įmonės nustatytų korupcijos pasireiškimo tikimybės sričių įvertinimas atliekamas ne rečiau kaip kartą per 5 metus.

3.2.1.9. Gavus Ministerijos pritarimą dėl pasirinktų veiklos sričių vertinimo konkrečiais metais, Saugos ir saugumo departamento korupcijos prevencijos ir vindikacijos specialistas, pagal Ministerijos pateiktą formą, surašo išvadą. Išvadoje analizuojant konkrečias veiklos sritis, jos palyginamos su ta padėtimi, kuri turėtų būti pagal vertinimo kriterijus (teisinių statusą nustatančiuose, veiklą ar atskirų funkcijų atlikimą reglamentuojančiuose įstatymuose, kituose teisės norminiuose aktuose įtvirtintus įpareigojimus ir teises prievoles), ir nustato konkrečius korupcijos rizikos veiksnius toje veiklos srityje, t.y.:

3.2.1.9.1. vertinama, ar vertinamose veiklos srityse yra laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ar sutarčių, turinčių įtakos veiklai, ar priimti visi teisės aktai būtini įstatymų ir kitų teisės aktų įgyvendinimui;

3.2.1.9.2. vertinama, ar vertinamose veiklos srityse nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri, t. y. ar įtvirtinti sprendimų priėmimo principai, aiškūs kriterijai, sprendimo priėmimo terminai, sprendimus priimančiosios subjektai, aiškiai apibrėžti jų įgaliojimai, atskirtos sprendimų priėmimo ir kontrolės funkcijos, nustatyta sprendimų apskundimo tvarka ir kt., ar ši nustatyta tvarka pakankama, ar ji nesuteikia per daug įgaliojimų veikti savo nuožiūra, ar joje nėra perteklinių reikalavimų;

3.2.1.9.3. vertinama, ar yra įtvirtinti vidaus kontrolės sistemos funkcionavimo pagrindai, ar veiksmingai funkcionuoja vidaus kontrolės sistema;

3.2.1.9.4. atliekami kiti būtini veiksmai ir vertinimai.

3.2.1.10. Korupcijos pasireiškimo tikimybės išvada, pateikiama Ministerijai. Išvadoje nurodoma: įgalioti subjektai atlikę vertinimą, vertintos veiklos sritys, analizuotas laikotarpis, esamos situacijos vertinimo kriterijai, nustatyti korupcijos rizikos veiksniai, pateikiami siūlymai dėl korupcijos rizikos veiksnių neigiamos įtakos panaikinimo ar sumažinimo. Išvada susideda iš:

3.2.1.10.1. aprašomosios dalies, kurioje nurodoma: subjektai, atlikę korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, analizuotas laikotarpis, naudoti metodai, veiksmai ir vertinimo kriterijai; veiklos sritys, kuriose nustatyta, kad egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, bei korupcijos rizikos veiksniai, vidiniai teisės aktai, sprendimai, administracinės procedūros sprendimai, pagrindžiantys tokią išvadą, ir kita. Srityse, kuriose nustatyta, kad egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustačius skirtumus tarp esamos padėties ir tos padėties, kuri turėtų būti pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus, išsamiai paaiškinamos priežastys, kurios juos lėmė ir įvertinama jų įtaka korupcijos pasireiškimo tikimybės egzistavimui;

3.2.1.10.2. rezoliucinės dalies, kurioje nurodomos: priemonės, kurių būtina imtis nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar šalinti, kiti reikalingi siūlymai.

3.2.1.11. Išanalizavus veiklos sritis, kurios turi daugiausia korupcijos rizikos veiksnių, sudaromas planas ir pasiūlomos prevencinės priemonės identifikuotiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir (ar) šalinti.

### **3.2.2. Kitos korupcijos prevencijos priemonės**

3.2.2.1. Įmonė kartu su Ministerija ir organizacijomis ne trumpesiam kaip dvejų metų laikotarpiui dalyvauja rengiant susisiekiimo sektoriaus kovos su korupcija programą (toliau – Programa) ir šios programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Planas), kurie tvirtinami susisiekiimo ministro įsakymu ir taikomi Ministerijai, organizacijoms bei skelbiami Ministerijos interneto svetainėje.

3.2.2.2. Programoje nustatomi kovos su korupcija tikslai, uždaviniai, stebėseną, kontrolė, atskaitomybė, programos keitimas, atnaujinimas, finansavimas. Programa kuria veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią susisiekiimo sektoriaus korupcijos prevencijos ir antikorupecinio švietimo sistemą.

3.2.2.3. Programai įgyvendinti sudaromas Planas, kuriame nustatomos kovos su korupcija įgyvendinimo priemonės, jų vykdymo terminai, vykdytojai, laukiami rezultatai. Priemonių planas rengiamas atsižvelgiant į Ministerijos ir jos valdymo srities institucijų, viešųjų įstaigų, kitų institucijų pasiūlymus ir turimą informaciją. Už programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimą pagal

kompetenciją atsako jame nurodytų Ministerijos administracijos padalinių, įstaigų prie ministerijos, viešųjų įstaigų, valstybės įmonių, akcinių bendrovių vadovai.

3.2.2.4. Įmonė periodiškai atsiskaito Ministerijai už Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir teikia informaciją apie Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo eigą, jų veiksmingumą, problemas, susijusias su priemonių vykdymu.

3.2.2.5. Įmonė, vadovaudamasi Korupcijos prevencijos įstatymu bei Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. 2-366 „Dėl rekomendacijų dėl kreipimosi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas valstybės ar savivaldybės įstaigoje ar įmonėje, arba apie asmenį, kurį į pareigas Europos Sąjungos ar tarptautinėse institucijose teikia Lietuvos Respublika, pateikimo patvirtinimo“ patvirtintomis rekomendacijomis ir siekdama įvertinti asmenų patikimumą ir mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę Įmonėje, organizuoja kreipimąsi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie atitinkamus asmenis pateikimo. Kreipimosi procedūros vykdomos remiantis Įmonės generalinio direktoriaus 2021 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. 1R-4 „Dėl VĮ Lietuvos oro uostų ketinamų sudaryti sandorių, turto sunaikinimo ir asmenų atitikties nacionalinio saugumo interesams bei korupcijos prevencijos kriterijams valdymo procesų patvirtinimo“ patvirtintais procesais.

3.2.2.6. Kiekvienas Įmonės darbuotojas turi susipažinti ir savo veikloje vadovautis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 3-585 „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir jos reguliavimo srities įmonių, įstaigų ir bendrovių svarbiausių atsparumo korupcijai dokumentų patvirtinimo“ patvirtintu Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir jos reguliavimo srities įmonių, įstaigų ir bendrovių darbuotojų elgesio kodeksu bei Įmonės generalinio direktoriaus 2015 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. 1R-119 patvirtintu Įmonės darbuotojų elgesio kodeksu.

3.2.2.7. Įmonės generalinio direktoriaus 2021 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. 1R-44 „Dėl viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų įgyvendinimo VĮ Lietuvos oro uostuose tvarkos aprašo pakeitimo“ yra patvirtintas privačius interesus deklaruojančių asmenų pareigų sąrašas ir Tvarka, kurios nuostatomis darbuotojai privalo vadovautis. Įmonės darbuotojai privalo vengti situacijų, kuomet privatūs interesai galėtų susikirsti su Įmonės interesais ir turėtų neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam funkcijų vykdymui. Įmonė netoleruoja darbuotojų piktnaudžiavimo einamomis pareigomis ir teisės aktais suteiktą įgaliojimų viršijimo.

3.2.2.8. Įmonėje netoleruojamos bet kokios kyšininkavimo apraiškos, o darbuotojams draudžiama tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai siūlyti, duoti, suteikti leidimą duoti, reikalauti, priimti arba gauti kyšį. Įmonės darbuotojai priimdami ir teikdami dovanas privalo vadovautis Įmonės generalinio



direktoriaus 2020 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1R-142 „Dėl dovanų apskaitos valdymo ir veiksmų gavus neteisėtą atlygį apskaitos procesų patvirtinimo“ patvirtintais procesais bei Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 3-585 „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir jos reguliavimo srities įmonių, įstaigų ir bendrovių svarbiausių atsparumo korupcijai dokumentų patvirtinimo“ patvirtinta Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir jos reguliavimo srities įmonių, įstaigų ir bendrovių dovanų politika, kuri numato, kad darbuotojai nepriima, neteikia ir nereikalauja, tiesiogiai ar netiesiogiai per trečiuosius asmenis, dovanų, kurių priėmimas ar suteikimas sukeltų abejonę darbuotojo objektyvumu ir nešališkumu. Darbuotojai turi vengti bet kokio galimo interesų konflikto, į kurį jie galėtų pakliūti priimdami, teikdami bet kokią dovaną, o vadovai privalo savo elgesiu rodyti tinkamą pavyzdį darbuotojams.

3.2.2.9. Įmonės generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. 1R-216 „Dėl vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo VĮ Lietuvos oro uostuose tvarkos aprašo patvirtinimo“ Įmonėje yra sukurtas vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas, už kurio administravimą atsakingas Saugos ir saugumo departamento korupcijos prevencijos ir vindikacijos specialistas. Minėtame dokumente detalizuojami pranešimo būdai ir gautų pranešimų nagrinėjimo tvarka, numatoma kaip bus saugoma informacija, susijusi su pranešėjo autoryste, ir kas yra atsakingas už šio kanalo priežiūrą, kas gauna ir tvarko juo gautą informaciją. Vidiniais informacijos apie pažeidimus teikimo kanalais priimami ir bendro pobūdžio pranešimai apie galimas neteisėtos veikos apraiškas. Įmonė užtikrina, kad pranešimai dėl galimų korupcijos atvejų būtų ištirti teisės aktų nustatyta tvarka.

3.2.2.10. Įmonė dalyvauja Ministerijos atliekamame korupcijos prevencijos rezultatyvumo vertinime. Vertinimo tikslas – palyginti Ministerijos, organizacijų korupcijos rizikų pasireiškimo tikimybes pagal vienodus vertinimo kriterijus, analizuoti galimus korupcijos prevencijos priemonių trūkumus, tobulinti priemones galimos korupcijos prevencijai. Vertinimą sudaro antikorupcijos kultūros ir antikorupcinio švietimo, privačių interesų deklaravimo, pranešimo kanalų ir pranešėjų apsaugos, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir viešųjų pirkimų rizikų dalys.

3.2.2.11. Įmonėje kiekvienais metais organizuojamas darbuotojų atsparumo korupcijai tyrimas / apklausa. Korupcijos prevencijos ir vindikacijos specialistas arba kiti Įmonės generalinio direktoriaus paskirti atsakingi darbuotojai, pagal Ministerijos parengtą klausimyną arba, esant poreikiui, savo iniciatyva, atlieka darbuotojų apklausą apie korupciją, korupcijos toleravimą ar netoleravimą.

3.2.2.12. Įmonė, pradėdama bendradarbiavimą su naujais veiklos partneriais, įvertina galimas rizikas. Įmonė deda visas protingas pastangas, kad supažindintų savo veiklos partnerius su Lietuvos

Respublikos susisiekimo ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 3-585 „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir jos reguliavimo srities įmonių, įstaigų ir bendrovių svarbiausių atsparumo korupcijai dokumentų patvirtinimo” patvirtintu Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos ir jos reguliavimo srities įmonių, įstaigų ir bendrovių veiklos partnerių elgesio kodeksu, ir siekia / deda visas protingas pastangas, kad gautų išsipareigojimą jų laikytis, bei numato teises išsipareigojimų nevykdymo pasekmes. Teises pasekmes už išsipareigojimų nevykdymą veiklos partneriams išsamiai reglamentuoja Veiklos partnerių elgesio kodeksas.

3.2.2.13. Įmonėje yra parengta susisiekimo sektoriaus korupcijos prevencijos programos tikslus atitinkanti korupcijos prevencijos mokymų programa, taip pat periodiškai organizuojami darbuotojų mokymai įvairiomis korupcijos prevencijos temomis. Įmonėje taip pat reguliariai vykdomas už korupcijos prevenciją atsakingų asmenų kvalifikacijos kėlimas.

3.2.2.14. Įmonė kontroliuojančioms institucijoms teikia informaciją apie savo veiklą kovojant su korupcija. Informacija, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimo Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo patvirtinimo“ nuostatomis, taip pat skelbiama Įmonės interneto svetainėje skyriuje „Korupcijos prevencija“ ir, esant poreikiui, kitose visuomenės informavimo priemonėse bei kitais būdais. Darbuotojai apie korupcijos prevencijos veiklą bei vykdomas priemones periodiškai informuojami intranete, susirinkimų bei mokymų metu.

3.2.2.15. Siekdama sėkmingai iširti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir vykdyti korupcijos prevenciją, Įmonė aktyviai bendradarbiauja su korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas tiriančiomis valstybės institucijomis ir (ar) kitais patyrusiais ir kompetentingais korupcijos prevencijos specialistais (ekspertais) kartu organizuodami korupcijos prevencijos mokymus, skaitydami pranešimus, dalydamiesi savo praktine ir teorine patirtimi.

### **3.3. Aprašo įgyvendinimas, priežiūra ir kontrolė**

3.3.1. Įmonės generalinis direktorius formuoja korupcijos prevencijos politiką atsižvelgdamas į Įmonės įstatuose įtvirtintą kompetenciją spręsti Įmonės veiklos organizavimo klausimus.

3.3.2. Už korupcijos prevencijos veiklos koordinavimą ir korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo kontrolę Įmonėje atsakingi – Saugos ir saugumo departamento direktorius ir Saugos ir saugumo departamento korupcijos prevencijos ir vindikacijos specialistas bei, savo kompetencijos ribose, kiti Įmonės darbuotojai.

3.3.3. Įmonėje vykdoma korupcijos prevencijos veikla ir jos rezultatai audituojami ne rečiau kaip kas 3 metus.

3.3.4. Įmonės darbuotojai privalo nedelsdami informuoti apie galimos korupcijos atvejus pateikdami informaciją savo tiesioginiam vadovui ir (ar) už korupcijos prevenciją atsakingam asmeniui Įmonėje nustatyta pranešimų apie pažeidimus teikimo tvarka.

#### **4. BAIGIAMOSIOS APRAŠO NUOSTATOS**

4.1. Įmonės darbuotojai privalo būti supažindinti su Aprašo nuostatomis ir įsipareigoti jo laikytis.

4.2. Aprašo nuostatų pažeidimas laikomas darbo pareigų pažeidimu, už kurį taikoma Įmonės vidaus teisės aktuose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė. Tais atvejais, kai Aprašo pažeidimas turi nusikalstamos veikos požymių, apie tai pranešama kompetentingoms institucijoms ir už šias veikas gali būti taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatyta atsakomybė.

4.3. Šio Aprašo nuostatos taikomos tiek, kiek šių teisinių santykių nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

4.4. Aprašas skelbiamas viešai. Įmonė siekia, kad Aprašo nuostatų laikytųsi Įmonės veiklos partneriai ir kitos suinteresuotosios šalys.

4.5. Už savalaikį Aprašo atnaujinimą atsakingas Saugos ir saugumo departamento korupcijos prevencijos ir vindikacijos specialistas.

---